

 ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ & ΕΚΔΟΣΕΩΝ	  ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ (ITYE) - «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ Π725 _18-09-2020 (ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)
--	---

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ:

- **ΕΩΣ ΠΕΝΤΕ (5) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΥΠΑΙΘ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΕΥΥ) ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ eTwinning (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον υπ' αρ. 3966 / 24.5.2011 [ΦΕΚ Α' 118 / 24.5.2011] νόμο του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & «Θρησκευμάτων Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Την υπ' αρ. 180682 / Γ1 / 27.10.2016 [ΦΕΚ 585-ΥΟΔΔ / 01.11.2016] Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων περί «Ορισμού Προέδρου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε) «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
3. Την υπ' αρ. 4221/Γ1/11.01.2017 [ΦΕΚ 10-ΥΟΔΔ / 16.01.2017] Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων περί «Συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε)», όπως σφάλματα αυτής διορθώθηκαν με καταχώριση στο ΦΕΚ 59-ΥΟΔΔ / 08.02.2017
4. Την υπ' αρ. 23653/Γ4/15.02.2019 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 94/26.02.2019] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων με θέμα «Τροποποίηση Απόφασης Ορισμού Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
5. Τις υπ' αρ. 1/2017/18.01.2017 και 4/2017/02.03.2017 Αποφάσεις του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ»
6. Τον υπ' αρ. ν.4485 / 04.08.2017 [ΦΕΚ Α' 114/04.08.2017] άρθρο 64.
7. Την υπ' αριθ: 2019 0134/001-001 υπογεγραμμένη σύμβαση μεταξύ Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΑΕΑ) και ΙΤΥΕ, με την οποία εγκρίνεται η υποβληθείσα πρόταση και ο προϋπολογισμός για την εκτέλεση του έργου (Project No 607189-EPP-1-2019-1-ELEPPKA2- eTwNSS) για διάστημα 2 ετών (2019-2020)
8. Τη με αρ. πρωτ. ΘΨ778319 03.04.2019 (ΑΔΑ Ω2ΔΟ46941Δ-ΥΟΩ) Απόφαση Αποδοχής Έργου του ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου:

«Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης eTwinning για τα έτη 2019 – 2020»

που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση
(**ERASMUS+ PROGRAMME - Agreement Number: 2019 0134/001-001**)

το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»

προτίθεται να αναθέσει με συμβάσεις μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου το έργο/α όπως αυτό περιγράφεται στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΤΟΥ Υ.ΠΑΙ.Θ. ΤΗΣ «ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ETWINNING ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2019-2020»» της υπ' αριθμ. 36637/Η1 Απόφασης της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Ορισμός των μελών Ομάδας της Εθνικής Υπηρεσίας Υποστήριξης της δράσης eTwinning για τα έτη 2019-2020», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 84975/Η1 Απόφασης της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα ««Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπ' αριθ. 36637/Η1/12-

03-2020 Υπουργικής Απόφασης για τον ορισμό των Μελών Ομάδας της Εθνικής Υπηρεσίας Υποστήριξης της δράσης eTwinning για τα έτη 2019-2020»

και καλεί αποκλειστικά:

τα κάτωθι μέλη της Ομάδας ΥΠΑΙΘ της Εθνικής Υπηρεσίας Υποστήριξης της δράσης eTwinning,:

1. Μαρία Μπουζούκη, ΠΕ 06 Διευθύντρια στο 7ο Δημοτικό Ν. Ιωνίας
2. Νικόλαος Σκίκος, ΠΕ 86, 1ο ΕΠΑΛ Αθήνας
3. Κώστας Ηλιάδης, Εκπαιδευτικός ΠΕ 86, υπηρετεί στο 1ο ΕΠΑΛ Αμπελοκήπων με απόσπαση στην Περιφερειακή Διεύθυνση ΕΚΜ
4. Μαρία Βασιλοπούλου, ΠΕ 06 , 3ο Γυμνάσιο Αχαρνών
5. Βασίλειος Χαρτζουλάκης, ΠΕ 06, 7ο ΓΕΛ Περιστερίου (υπηρετεί με θητεία 1ο Γυμνάσιο Ραφήνας)

να υποβάλλουν τις προτάσεις τους για ανάληψη έργου ή τμημάτων αυτού, όπως αυτό εξειδικεύεται στους πίνακες της παραγράφου Κ1.1 «Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου» της παρούσας, για τα γνωστικά αντικείμενα / θεματικές περιοχές ευθύνης τους.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Ελληνική Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης (ΕΥΥ) της ευρωπαϊκής δράσης eTwinning λειτουργεί από το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος» (ΙΤΥΕ), σύμφωνα με το από 6/11/2014 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την υπ' αρ. πρωτ. 205041/Δ1 ΚΓ (ΑΔΑ:6ΣΜΟ9-ΑΕ7) απόφαση.

Το eTwinning (www.etwinning.net) είναι μια ευρωπαϊκή δράση μέσω της οποίας σχολεία από διαφορετικές ευρωπαϊκές χώρες, κάνοντας χρήση εργαλείων Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), συνεργάζονται ώστε να αποκομίσουν παιδαγωγικά, κοινωνικά και πολιτισμικά οφέλη. Το eTwinning ξεκίνησε το 2005 ως η κύρια δράση του eLearning Programme της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, ενσωματώθηκε σταθερά στο Πρόγραμμα της Δια Βίου Μάθησης από το 2007 και αποτέλεσε μέρος του Comenius, το πρόγραμμα της ΕΕ για τα σχολεία. Από το 2014 η ευρωπαϊκή δράση eTwinning ενισχύεται ως μέρος του προγράμματος Erasmus+ (2014-2020), παίζοντας πλέον κεντρικό ρόλο στην υποστήριξη όλων των τύπων ευρωπαϊκής συνεργασίας, στο πεδίο της σχολικής εκπαίδευσης.

Το ΙΤΥΕ στο πλαίσιο του έργου «**Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης eTwinning για τα έτη 2019 – 2020**» υλοποιεί τα παρακάτω πακέτα εργασίας:

- **ΠΕ1 : Προώθηση του eTwinning σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο**
- **ΠΕ2 : Παροχή τεχνικής και παιδαγωγικής υποστήριξης**
- **ΠΕ3 : Εξασφάλιση της ασφάλειας και της ποιότητας των έργων eTwinning**
- **ΠΕ4 : Διαχείριση και λειτουργία του eTwinning**

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του έργου είναι από **01/01/2019** έως **31/12/2020**. Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: **1.029.700,00€**

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κ1 ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΥΠΑΙΘ (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ) ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΕΥΥ) ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ eTwinning (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ Έως ΠΕΝΤΕ (5))

Κ1.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Με βάση τις εργασίες που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της υπ' αριθ. πρωτ.: 36637/Η1/12.3.2020 (ΑΔΑ: 6ΤΔΛ46ΜΤΛΗ-1ΑΜ) Υπουργικής Απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 84975/Η1 Υπουργική Απόφαση, περί ορισμού της ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ για τις ανάγκες της δράσης e-twinning, η αρμόδια ομάδα έργου του ΙΤΥΕ λαμβάνοντας υπόψη την επαγγελματική ιδιότητα (εκπαιδευτικός) του κάθε μέλους καθώς και τον προβλεπόμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης για το διάστημα που σημειώνεται στην παρ. Κ1.2 «Χρονική διάρκεια σύμβασης κάθε

συνεργάτη» προχώρησε στην παρακάτω απαραίτητη κατανομή εργασιών για την υλοποίηση του έργου, από τα μέλη της ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ

α/α	Ρόλος συνεργάτη	Επαγγελματική Ιδιότητα	Πακέτα Εργασίας/Εργασίες	Προβλεπόμενος αριθμός συνεργατών	Ενδεικτικό συνολικό κόστος υλοποίησης	Εκτιμώμενο ποσό ανά συνεργάτη
1			Work Package 1: Promote eTwinning at national, regional and local levels (WP 1)	1	2.600 €	
1.1	Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ	Εκπαιδευτικός	Δημιουργία πακέτου υλικού για την προώθηση της δράσης (συγγραφή ενημερωτικού υλικού, συνεργασία με γραφίστρια), Μεταφράσεις περιεχομένου διαδικτυακών μαθημάτων και σχετικού εκπαιδευτικού υλικού της ΕΥΥ στα αγγλικά, Συμμετοχή στο συντονισμό διαδικασίας αξιολόγησης εθνικών και ευρωπαϊκών ετικετών ποιότητας, Δημιουργία-διενέργεια-αξιολόγηση διαδικτυακών μαθημάτων	1	2.600	2.600
2			Work Package 2: Provide technical and pedagogical support	2	4.000€	
2.1	Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ	Εκπαιδευτικός	Ανανέωση περιεχομένου δικτυακού τόπου www.etwinning.gr , Δημιουργία Οδηγών (tutorials), έλεγχος βάσης δεδομένων eTwinning-διαγραφές διπλοεγγραφών, Προσθήκη events στο NSS desktop και εγγραφή των εκπαιδευτικών που συμμετείχαν σε αυτά. Δημιουργία ενημερωτικών video για τη χρήση εργαλείων της δράσης, Συμμετοχή στην οργάνωση προδιαγεγραμμένων Σεμιναρίων Εξεύρεσης Συνεργατών, εθνικών συνεδρίων και Εθνικών Βραβείων (επικοινωνία με γραφίστρια – workshops, επικοινωνία με συμμετέχοντες), Συντονισμός των webinars των πρεσβευτών, Δημιουργία-διενέργεια-αξιολόγηση διαδικτυακών μαθημάτων	2	4.000	2.000
3			Work Package 4: Complete the common tasks contributing to the management and operation of eTwinning (WP 4)	2	3.600 €	
3.1	Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ	Εκπαιδευτικός	Συμμετοχή στην αξιολόγηση Εθνικών βραβείων eTwinning, Συμμετοχή στο συντονισμό διαδικασίας αξιολόγησης ετικετών ποιότητας, Μετάφραση υλικού από και προς την ΚΥΥ της δράσης, Έλεγχος και σχολιασμός των καρτών έργου των ελληνικών έργων eTwinning, Μεταφράσεις περιεχομένου διαδικτυακών μαθημάτων και σχετικού εκπαιδευτικού υλικού της ΕΥΥ στα αγγλικά, Συμμετοχή στην ενημέρωση των κοινωνικών δικτύων της δράσης	1	2.000	2.000
3.2	Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ	Εκπαιδευτικός	Μεταφράσεις περιεχομένου διαδικτυακών μαθημάτων και σχετικού εκπαιδευτικού υλικού της ΕΥΥ στα αγγλικά, Δημιουργία-διενέργεια-αξιολόγηση διαδικτυακών μαθημάτων, Δημιουργία πακέτου υλικού για την προώθηση της δράσης	1	1.600	1.600

Με βάση τα στοιχεία του παραπάνω πίνακα, το μέγιστο ποσό σύμβασης που αντιστοιχεί στον ρόλο/αντικείμενο εργασιών κάθε συνεργάτη είναι:

Ρόλος Συνεργάτη	Πλήθος συνεργατών	Μέγιστο εκτιμώμενο ποσό ανά συνεργάτη
Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ	5	1.600 € ή 2.000€ ή 2.600 €, ανάλογα με την εργασία που θα επιλεγεί

Κ1.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης κάθε συνεργάτη

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης για τον/την κάθε συνεργάτη/συνεργάτιδα θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την 31/12/2020, με επιθυμητή ημερομηνία έναρξης εντός Οκτωβρίου 2020**. Η υπό σύναψη σύμβαση πριν την λήξη της, κατόπιν στάθμισης των αναγκών του έργου και με την προϋπόθεση ικανοποίησης της σχετικής υποχρεωτικής απαίτησης της επόμενης παραγράφου, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

Δεδομένου ότι, ο συνεργάτης που δύναται να απασχοληθεί, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης στο εν λόγω έργο, από το αρμόδιο όργανο του φορέα της κύριας απασχόλησής τους που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω σχετικώς αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

Κ1.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης κάθε συνεργάτη

Η συνολική αμοιβή του/της συνεργάτη/ιδας για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι συνάρτηση του έργου που θα αναλάβει στο πλαίσιο της παρούσας, σύμφωνα με την πρόταση που θα καταθέσει και την αποδοχή αυτής, και ανά Πακέτο εργασίας, δεν μπορεί να ξεπερνάει το ποσό που αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα. **Οι ασφαλιστικές εισφορές καλύπτονται με βάση τον ν. 4387/2016.**

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Κ1.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην Αθήνα ή με την συμφωνη γνώμη του Υπευθύνου του έργου δύναται να εκτελεί το έργο εξ' αποστάσεως. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο του Έργου και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη συμφωνη γνώμη του Υπευθύνου του έργου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει. Η ανεπιφύλακτη υπογραφή από τον Υπεύθυνο του Έργου της έκθεσης παραχθέντος έργου υπέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο/η συνεργάτης.

Κ1.5 Απαιτούμενα στοιχεία πρότασης

Οι προτάσεις που θα καταθέσουν οι συνεργάτες θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής στοιχεία:

1. Σημείωμα με το Πακέτο Εργασίας/Εργασία του έργου που επιθυμούν να αναλάβουν (από τις παραπάνω αναφερόμενες), με μέγιστο πλήθος έως (1) εργασία, λαμβάνοντας υπόψη την επαγγελματική ιδιότητα καθώς και την κατανομή του πλήθους συνεργατών ανά επιμέρους

εργασία

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο απόδειξης της εμπειρίας τους, (όπως περιγράφεται στην ενότητα «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», στο οποίο θα τεκμηριώνεται η επιλογή των εργασιών της προηγούμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση που κατά την αξιολόγηση των προτάσεων προκύψει ότι υπάρχουν :

- μέλη που έχουν επιλέξει περισσότερες από 2 εργασίες, επιλογή που έρχεται σε αντίθεση με την σχετική απαίτηση της παραγράφου Κ1.5.1 ή
- εργασίες που δεν έχουν επιλεγεί από τα μέλη ή και
- εργασίες που έχουν επιλεγεί από περισσότερα μέλη ή μέλη που δεν έχουν την επαγγελματική ιδιότητα, όπως προβλέπεται στους σχετικούς πίνακες

τότε η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης θα προχωρήσει στην αξιολόγηση/βαθμολόγηση, κατάταξη των υποψηφίων, με σκοπό την ορθολογιστική κατανομή των εργασιών, με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

α/α	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	
A.	ΡΟΛΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ : Μέλος Ομάδας ΕΥΥ/ΥΠΑΙΘ (Εκπαιδευτικός)	
A1	Εμπειρία συναφή με το αντικείμενο της εργασίας που επιθυμεί να αναλάβει	1 βαθμό για κάθε έτος εμπειρίας και έως 10 έτη
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.	0-10 • Κατά την συνέντευξη αξιολογούνται : • Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 5 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου : 2 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων – διαχείρισης κρίσεων: 3 βαθμοί

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **02/10/2020**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Π725_18-09-2020).

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης, προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει για χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνοποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι τεκμαίρεται ότι εξουσιοδοτούν την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης να αναζητά για λογαριασμό τους και χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ΦΕΚ, τα οποία αναφέρουν στην πρότασή τους, σχετικά με την τεκμηρίωση των προσόντων τους.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του και κάθε άλλο έγγραφο που έχει περιέλθει σε γνώση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατό η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την

αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη), αλλά η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει εγγράφως κάποιον ή κάποιους από τους υποψηφίους να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατά τα άνω υποβληθεί μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναφέρεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **KX.7** με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή αρχών.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π725_18-09-2020**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

Σε περίπτωση παραίτησης του υποψήφιου που έχει επιλεγεί από το δικαίωμα υπογραφής σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής σύμβασης από αυτόν, το ΙΤΥΕ δύναται χωρίς προσφυγή σε νέα πρόσκληση να επιλέξει τον επόμενο υποψήφιο σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που περιλαμβάνει το πρακτικό επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Βασιλική Τζέλη, e-mail: tzeli@cti.gr

Ο Πρόεδρος

Καθηγητής Χρήστος Κακλαμάνης