Vasiliki Tzeli
Wed May 31 16:17:06 EEST 2023

Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Digitally signed by Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Date: 2023.05.31 16:18:38 EEST
Reason:
Location: Athens

ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2021-2025

Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021-2025 Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Π416_31-05-2023

(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ (ΙΤΥΕ) – «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ /ΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ.Ο.Χ. ΓΙΑ:

Α) ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΣΕ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (HELPDESK) (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ) – (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1)

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3966/2011 [ΦΕΚ Α' 118/24.5.2011] του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 30446/Γ4/16.03.2021 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 204/16.03.2021] Απόφαση της Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) και ορισμός των μελών του».
3. Την υπ' αριθμ. 1/2021/22.03.2021 Απόφαση του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ».
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 473 και του Κεφαλαίου ΚΖ', πλην εκείνων που αφορούν στη σύσταση, οργάνωση, λειτουργία και διοίκηση των Ε.Λ.Κ.Ε., τη συγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών, καθώς και του άρθρου 257, του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022).
5. Τη με αριθμ. 12513/Β9/Φ33/48/02.02.2023 Απόφαση Ένταξης του Έργου με τίτλο «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ» και κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5201461 στο πλαίσιο του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του ΥΠΑΙΘ του ΕΠΑ 2021-2025.
6. Την υπ' αριθμ. 420/03.02.2023 (θέμα 3.1) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» με θέμα «Αποδοχή διαχείρισης έργου: «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ – ΥΠ.ΑΝΕΠΣ-ΥΠΑΙΘ» (#1389)».
7. Την υπ' αρ. πρωτ. Π-102/10.02.2023 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 του έργου «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ» ως ισχύει, με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5201461.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1

«Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ»

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

του Έργου:

«Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ»

το οποίο χρηματοδοτείται από το Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του ΥΠΑΙΘ του ΕΠΑ 2021-2025, κωδ. Έργου ΟΠΣ (MIS) 5201461

το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»

προτίθεται να συνάψει έως 1 (μία) σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης με αντικείμενο την υποστήριξη των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος myschool μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής, αλλά και κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος (ticketing system) και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ» υλοποιείται μέσω του Υποέργου 1 «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ».
Αντικείμενο του Υποέργου 1 είναι:

- Η τεχνολογική, λειτουργική και επιχειρησιακή αναβάθμιση και διεύρυνση των υπηρεσιών που παρέχουν υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές του ΥΠΑΙΘ.
- Η σχεδίαση, ανάπτυξη και υποστήριξη της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης Διδακτικών Βιβλίων (ΨΒΔΒ) και των υποσυστημάτων αυτής.
- Η διενέργεια ελέγχων ασφάλειας σε κεντρικά υπολογιστικά συστήματα και διαδικτυακές εφαρμογές του ΥΠΑΙΘ.

Το Υποέργο 1 υλοποιείται μέσω των ακόλουθων Πακέτων Εργασίας (ΠΕ):

- **ΠΕ1 «Σχολικά εργαστήρια»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Επέκταση λειτουργικοτήτων, παραμετροποίηση και υποστήριξη του ΠΣ Παρακολούθησης Προμηθειών, β) Αναβάθμιση/υποστήριξη της αρχιτεκτονικής client-server/LTSP ΣΕΠΕΗΥ.
- **ΠΕ2 «Κεντρική μισθοδοσία ΥΠΑΙΘ μέσω συστήματος «ΔΙΑΣ»»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Υλοποίηση αναφορών, β) Υλοποίηση επεκτάσεων στους υπολογισμούς της μισθοδοσίας, γ) Υλοποίηση επεκτάσεων και προσαρμογή σε επικαιροποιημένες προδιαγραφές και ανάγκες στην δημιουργία και εξαγωγή XML και ΑΠΔ, δ) Λοιπές υλοποιήσεις, ε) Τεχνική υποστήριξη και λειτουργική υποστήριξη χρηστών υφιστάμενου συστήματος ΔΙΑΣ.
- **ΠΕ3 «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΔΙΠΟΔΕ»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Υλοποίηση νέας έκδοσης του υποσυστήματος συλλογής πληροφοριών για εκπαιδευτικές μονάδες, εκπαιδευτικό προσωπικό και μαθητικό δυναμικό και εξαγωγής αναφορών, β) Υλοποίηση επεκτάσεων/προσθηκών στο υποσύστημα υποστήριξης διαδικασίας αποσπάσεων, γ) Εργασίες τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης.
- **ΠΕ4 «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης & Παρακολούθησης στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για τις ανάγκες αυτεπιστασιών συγχρηματοδοτούμενων πράξεων»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Ανάπτυξη και υποστήριξη νέας έκδοσης λειτουργιών για τα έγγραφα σύμβασης, β) Ανάπτυξη και υποστήριξη λειτουργιών ελέγχου και αυτοματισμού για τις άδειες, κλπ., γ) Ανάπτυξη και υποστήριξη πρόσθετων διαλειτουργιών με τις υπηρεσίες του ΚΕΔ και το πληροφοριακό σύστημα myschool, δ) Ανάπτυξη και υποστήριξη νέων εκδόσεων για τους υπολογισμούς και την εξαγωγή xml και ΑΠΔ με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας και σχετικές εγκυκλίους, ε) Ανάπτυξη και υποστήριξη νέας έκδοσης υπο-εφαρμογής για δημιουργία και εξαγωγή αρχείου ΦΜΥ και βεβαιώσεων, στ) Δημιουργία νέων αναφορών, ζ) Τεχνική και λειτουργική υποστήριξη συστήματος.
- **ΠΕ5 «Πληροφοριακό Σύστημα ΟΠΣΥΔ»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Εργασίες ενσωμάτωσης εγκυκλίων και αναβάθμισης / προσαρμογής του συστήματος, β) Υποστήριξη της φυσικής υπολογιστικής υποδομής του συστήματος.
- **ΠΕ6 «Πληροφοριακό Σύστημα myschool»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Λειτουργική διαμόρφωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους χρήστες του myschool, καθώς και της φυσικής υποδομής του, β) Ανάπτυξη νέων λειτουργιών που θα υποδειχθούν από την επικαιροποίηση του κανονιστικού πλαισίου, γ) Υποστήριξη χρηστών (μέσω τηλεφωνικού και ηλεκτρονικού helpdesk).

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

- **ΠΕ7 «Συστήματα «Πληρωμών-Δαπανών» και «Ενημέρωσης Μεταφορών Πιστώσεων»»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Εκπόνηση εργασιών υποβοήθησης της απρόσκοπτης επιχειρησιακής λειτουργίας των δύο Συστημάτων, β) Ανάπτυξη τεχνολογικά αναβαθμισμένης έκδοσης του «Συστήματος Πληρωμών-Δαπανών».
- **ΠΕ8 «Έλεγχος ασφάλειας κεντρικών υπολογιστικών συστημάτων ΥΠΑΙΘ»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Διενέργεια έξι (6) περιοδικών ελέγχων της ασφάλειας των κεντρικών υπολογιστικών συστημάτων του ΥΠΑΙΘ σε διακόσιες (200) IP διευθύνσεις υπολογιστικών και δικτυακών συστημάτων και συσκευών, β) Διενέργεια έξι (6) περιοδικών ελέγχων ασφάλειας σε είκοσι (20) το μέγιστο διαδικτυακές εφαρμογές, κατόπιν υπόδειξης εκ μέρους της αρμόδιας Διεύθυνσης του ΥΠΑΙΘ.
- **ΠΕ9 «Ψηφιακά αποθετήρια «Φωτόδεντρο» και σχετικά συστήματα και υπηρεσίες για το Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Ψηφιακά Αποθετήρια Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων «Φωτόδεντρο», β) Φωτόδεντρο Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία (ebooks.edu.gr), γ) Εθνικός Συσσωρευτής Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ και άλλα σχετικά συστήματα, δ) Πλατφόρμα Δημιουργίας και Διαχείρισης MOOCs mooc.edu.gr, ε) Σύστημα Web Analytics και Παρατηρητήριο Αξιοποίησης Περιεχομένου & Υπηρεσιών και στ) Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι.
- **ΠΕ10 «Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα e-me»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) Επεκτάσεις της λειτουργικότητας της e-me και ανάπτυξη νέων εφαρμογών, εργαλείων και υπηρεσιών, β) Συντήρηση και λειτουργική υποστήριξη e-me, γ) Ενημέρωση, επέκταση και βελτίωση του επιμορφωτικού υλικού χρήσης και αξιοποίησης της e-me και ενέργειες προώθησης της αξιοποίησης της.
- **ΠΕ11 «Κεντρικός συντονισμός Υποέργου»**. Περιλαμβάνει τις εργασίες κεντρικού συντονισμού, παρακολούθησης, ελέγχου και υποστήριξης όλων των Δράσεων του Υποέργου.
- **ΠΕ12 «Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Διδακτικών Βιβλίων (ΨΒΔΒ)»**. Περιλαμβάνει τα εξής: α) ανάλυση απαιτήσεων, ορισμός προδιαγραφών και σχεδίαση της ΨΒΔΒ, β) Σύστημα Υποβολής Διδακτικών Βιβλίων (ΣΥΔΒ) και υποστήριξης της διαδικασίας αξιολόγησης, γ Σύστημα υποβολής αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην πρόσκληση συγγραφής διδακτικών βιβλίων, δ) ανάπτυξη της ΨΒΔΒ, ε) Δημιουργία, συντήρηση και υποστήριξη ψηφιακής υποδομής για την ΨΒΔΒ, στ) Ενημέρωση και συντήρηση της ΨΒΔΒ και υποστήριξη χρηστών.

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου είναι από **15/02/2023** έως **31/12/2025**.

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ και ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κ1 ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΣΕ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ (HELPDESK) (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (1))

Κ1.1 <u>Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου</u>

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στη συνολική ομάδα του έργου που υλοποιεί το Πακέτο Εργασίας 6 (ΠΕ6) του Υποέργου 1 του Έργου και το αντικείμενο εργασιών του μεταξύ άλλων περιλαμβάνει την υποστήριξη των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος myschool μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής, αλλά και κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος (ticketing system).

Κ1.2 <u>Χρονική Διάρκεια Σύμβασης- Αμοιβή- Τόπος Εργασίας</u>

<u>Α) Χρονική Διάρκεια Σύμβασης</u>

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με επιθυμητό χρόνο έναρξης εντός του Ιουνίου 2023 και λήξης την 31/12/2025. Η υπό σύναψη σύμβαση μετά την επιτυχή λήξη της και έπειτα από στάθμιση των αναγκών του

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

έργου, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του έργου συμπεριλαμβανομένων τυχόν χρονικών παρατάσεών του σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

Β) Αμοιβή

Η αμοιβή του εργαζόμενου θα είναι ανάλογη με τα προσόντα του και το αντικείμενο απασχόλησης του. Καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 246 του Ν.4957/2022 (Α’ 141) και τους μισθολογικούς όρους του Κεφαλαίου Β΄ του ν.4354/2015 (Α΄ 176).

Γ) Τόπος Εργασίας

Ο εργαζόμενος θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **ΠΑΤΡΑ και συγκεκριμένα στο κτίριο Μαρίτσας.**

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Έργου και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπεύθυνου του Έργου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου.

Κ1.3 Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο ΑΕΙ.
- Καλή Γνώση Αγγλικής (επιπέδου Β2).
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών.

Κ1.4 Επιθυμητά Προσόντα

- Επαγγελματική εμπειρία στην τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων μεγάλης κλίμακας (Κριτήριο Α1).
- Επαγγελματική εμπειρία στη χρήση ηλεκτρονικών συστημάτων (ticketing systems) στο πλαίσιο της υποστήριξης χρηστών πληροφοριακών συστημάτων μεγάλης κλίμακας (Κριτήριο Α2).

Κ1.5 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	**ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**	**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ**		
Α.	**ΕΜΠΕΙΡΙΑ**	**Εμπειρία έως 3 μήνες**	**Εμπειρία > 3 έως 6 μήνες**	**Εμπειρία > 6 μήνες**
Α1	Επαγγελματική εμπειρία στην τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων μεγάλης κλίμακας (Κριτήριο Α1).	15	30	45
Α2	Επαγγελματική εμπειρία στη χρήση ηλεκτρονικών συστημάτων (ticketing systems) στο πλαίσιο της υποστήριξης	15	30	45

	χρηστών πληροφοριακών συστημάτων μεγάλης κλίμακας (Κριτήριο Α2).			
Β.	**ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ**			**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ**
Β1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.			0-5

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **10-06-2023**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Π416_31-05-2023.**

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και επιθυμητά) να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις της θέσης για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
- Αντίγραφα επαγγελματικών αδειών που απαιτούνται από την παρούσα.
- Η επαγγελματική εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία (π.χ. συμβάσεις έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, συμβάσεις εργασίας κ.λ.π.)
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.

- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων απαιτούνται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει για χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνυποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι τεκμαίρεται ότι εξουσιοδοτούν την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης να αναζητά για λογαριασμό τους και χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ΦΕΚ, τα οποία αναφέρουν στην πρότασή τους, σχετικά με την τεκμηρίωση των προσόντων τους.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.
Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του και κάθε άλλο έγγραφο που έχει περιέλθει σε γνώση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ. με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη). Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, σε περίπτωση που έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατά τα άνω υποβληθεί χρήζουν διευκρίνισης, καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να δώσουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναφέρεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση. Η απάντηση των υποψηφίων, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

θα λαμβάνεται υπόψη.

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **Κ1.5** με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης)**.
Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναρτηθούν υπό την μορφή πίνακα κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη ημέρα ανάρτησης των αποτελεσμάτων στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την γραπτή δοκιμασίας (τεστ).
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 5 του ν. 2690/1999 και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του ν.4624/2019 και ιδίως στην παράγραφο 2γ αυτού, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους έννομο συμφέρον για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και έχουν δεσμευτεί έναντι του ΙΤΥΕ ότι τα δεδομένα θα τα επεξεργαστούν μόνο για το σκοπό για τον οποίο διαβιβάστηκαν.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).
Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π416_31-05-2023**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.
Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.
Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες) και δεν εξετάζονται.

Σε περίπτωση παραίτησης του υποψήφιου που έχει επιλεγεί από το δικαίωμα υπογραφής σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής σύμβασης από αυτόν, το ΙΤΥΕ δύναται χωρίς προσφυγή σε νέα πρόσκληση να επιλέξει τον επόμενο υποψήφιο σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που περιλαμβάνει το πρακτικό της επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.
Το ΙΤΥΕ δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο http://www.cti.gr. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Βασιλική Τζέλη, e-mail: tzeli@cti.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤ. ΙΤΥΕ-ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

Ο Πρόεδρος

Καθηγητής Δημήτριος Σερπάνος

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification