



(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

Π538_15-06-2017

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ:

Α) ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΣΣΩΡΕΥΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ & ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (METADATA AGGREGATION OPERATIONS MANAGER) (Εξειδικευμένο μέλος της ομάδας έργου) - (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1)

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης

«Επέκταση και Αξιοποίηση της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας, των Διαδραστικών Βιβλίων και του Αποθετηρίου Μαθησιακών Αντικειμένων» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και το Ελληνικό Δημόσιο στο πλαίσιο του **ΕΣΠΑ 2014-2020**, κωδ. Πράξης ΟΠΣ **5001312**.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η Πράξη συνοπτικά περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- **Δράση 1:** Επέκταση, διαμόρφωση και υποστήριξη της λειτουργίας σε ευρεία κλίμακα και της βιωσιμότητας της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας «e-me» για μαθητές και εκπαιδευτικούς (e-me.edu.gr). Περιλαμβάνεται διαμόρφωση της e-me για παραγωγική λειτουργία σε μεγάλη κλίμακα αξιοποιώντας υπάρχουσες υποδομές υπολογιστικού νέφους, εξέλιξη, επέκταση και βελτίωση του κεντρικού συστήματος και των υπηρεσιών της e-me, ανάπτυξη και ενσωμάτωση στην e-me μικρο-εφαρμογών (e-me apps) για επέκταση της λειτουργικότητάς της και τεχνική διαχείριση και υποστήριξη των συστημάτων της e-me.
- **Δράση 2:** Επέκταση, βελτίωση και υποστήριξη της λειτουργίας και της βιωσιμότητας των Ψηφιακών Αποθετηρίων Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ». Περιλαμβάνονται: επικαιροποίηση του Προφίλ Εφαρμογής Μεταδεδομένων Photodentro GR IEEE LOM AP, επέκταση, βελτίωση και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των υφιστάμενων Αποθετηρίων «Φωτόδεντρο» (Μαθησιακών Αντικειμένων, Εκπαιδευτικών Βίντεο, Εκπαιδευτικών Λογισμικών, Υλικού Χρηστών και Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πρακτικών) και των υποστηρικτικών υποσυστημάτων και υπηρεσιών (Σφραγίδες Ποιότητας και Μικρότοποι), ανάπτυξη μικρού αριθμού νέων αποθετηρίων «Φωτόδεντρο» για τη σχολική και προσχολική εκπαίδευση με εφαρμογή του μοντέλου Photodentro SaaS (Software as a Service).
- **Δράση 3:** Επέκταση, βελτίωση και υποστήριξη της λειτουργίας και της βιωσιμότητας του Εθνικού Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου για τη σχολική εκπαίδευση ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ (photodentro.edu.gr), επιτρέποντας αναζήτηση ψηφιακού περιεχομένου από ένα κεντρικό σημείο, με ενιαίο τρόπο. Επίσης, βελτίωση του υποσυστήματος ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ MEXT που υποστηρίζει την Εθνική Υπηρεσία Συσώρευσης Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου για τη σχολική εκπαίδευση και διασύνδεση στον Εθνικό Συσσωρευτή (συσώρευση) μικρού αριθμού εξωτερικών αποθετηρίων με παιδαγωγικό εμπλουτισμό μεταδεδομένων όπου απαιτείται.
- **Δράση 4:** Αναμόρφωση και εκσυγχρονισμό του ιστοτόπου «Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία» (e-books.edu.gr) και δημιουργία Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία». Περιλαμβάνεται μετάπτωση περιεχομένου και τεκμηρίωση με μεταδεδομένα υφιστάμενων βιβλίων, ανάρτηση, τεκμηρίωση και διάθεση νέων ή επικαιροποιημένων εκδόσεων σχολικών βιβλίων και υποστήριξη χρηστών.
- **Δράση 5:** Ανάπτυξη μερικών εκατοντάδων νέων Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων (OERs) για την τυπική ή άτυπη, σχολική και προσχολική εκπαίδευση καθώς και βελτίωση και επικαιροποίηση μικρού αριθμού υφιστάμενων OERs.
- **Δράση 6:** Επιλογή ανάρτηση, μετασχολιασμό (τεκμηρίωση με μεταδεδομένα) και δημοσίευση στα Αποθετήρια «Φωτόδεντρο» μερικών εκατοντάδων Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων (OERs) που αναπτύσσονται στο πλαίσιο της Πράξης ή ανευρίσκονται από άλλες πηγές, καθώς και βελτίωση της ποιότητας των μεταδεδομένων επιλεγμένων ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων των Αποθετηρίων «Φωτόδεντρο».
- **Δράση 7:** Επέκταση και επικαιροποίηση του εμπλουτισμού υφιστάμενων Διαδραστικών Σχολικών Βιβλίων με Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους καθώς και εμπλουτισμός μικρού αριθμού νέων σχολικών βιβλίων. Επίσης, επικαιροποίηση της HTML μορφής υφιστάμενων βιβλίων καθώς και μετατροπή σε HTML μικρού αριθμού νέων βιβλίων.
- **Δράση 8:** Συνέχεια και επέκταση της Δράσης «ΣΥΜΜΕΤΕΧΩ» για την ανάδειξη και προβολή

καλών Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πρακτικών αξιοποίησης ψηφιακού περιεχομένου, με την υποστήριξη περιφερειακών «πρεσβευτών», του κόμβου «Συμμετέχω» (i-participate.gr) και του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Ανοιχτές Εκπαιδευτικές Πρακτικές», καθώς και διενέργεια Διαγωνισμού Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πρακτικών.

- **Δράση 9:** Ενέργειες δημοσιότητας και προβολής του έργου σε Εθνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο (διαμόρφωση και λειτουργία web site, διοργάνωση ημερίδων, συμμετοχή σε συνέδρια, δημιουργία υλικού δημοσιότητας και προβολή στα κοινωνικά δίκτυα)
- **Δράση 10:** Διοικητική, Οικονομικοτεχνική και Επιστημονική Στήριξη της Πράξης

Η Πράξη υλοποιείται μέσω του Υποέργου 1 «**Επέκταση και Αξιοποίηση της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας, των Διαδραστικών Βιβλίων και του Αποθετηρίου Μαθησιακών Αντικειμένων**».

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της Πράξης είναι από **31/01/2017 έως 30/12/2018**. Συνολικός Προϋπολογισμός Πράξης: **2.240.000,00 €**

Για τις ανάγκες υλοποίησης της πράξης το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ προτίθεται να αναθέσει με σύμβαση μίσθωσης έργου τις παρακάτω συμβάσεις συνεργατών:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1: ΜΙΑ (1) ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΣΣΩΡΕΥΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ & ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (METADATA AGGREGATION OPERATIONS MANAGER) (Εξειδικευμένο μέλος της ομάδας έργου)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1/ Π538	ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΣΣΩΡΕΥΣΗΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ & ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (METADATA AGGREGATION OPERATIONS MANAGER) (Εξειδικευμένο μέλος της ομάδας έργου)
Πλήθος συνεργατών	Ένας (1)
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου	<p>Ο/η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί εργασίες για τα παραδοτέα των Δράσεων 2 και 3 του Υποέργου 1 της Πράξης. Σύμφωνα με το χρονοπρογραμματισμό της πράξης και με την εξειδίκευση και την εμπειρία του συνεργάτη, το αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης θα εξειδικευτεί στο πλαίσιο του παρακάτω αντικείμενου:</p> <p>Δράση 3: Στο πλαίσιο της λειτουργίας της Εθνικής Υπηρεσίας Συσσώρευσης Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ» για τη Σχολική Εκπαίδευση, ο/η συνεργάτης/ίδα θα είναι υπεύθυνος/η για την υλοποίηση όλης της ροής εργασιών για τη συσσώρευση νέων συλλογών ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου, όπου περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Προπαρασκευαστικές ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ο Μελέτη αποθετηρίων, ψηφιακών βιβλιοθηκών ή συλλογών εξωτερικών παρόχων και διερεύνηση της τεχνικής ωριμότητας αυτών για διασύνδεση με το ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ (πχ. έλεγχος υποστήριξης μηχανισμού διάθεσης/εξαγωγής των μεταδεδομένων του περιεχομένου σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο διαλειτουργικότητας ΟΑΙ-ΡΜΗ ή με κάποιο άλλο πρότυπο ή προδιαγραφή). ο Έλεγχος όρων διάθεσης του ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου εξωτερικών παρόχων ως προς τη συμβατότητα με τους όρους του ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟΥ ο Μελέτη του σχήματος μεταδεδομένων που υποστηρίζει ο πάροχος (Dublin Core, IEEE LOM, custom σχήμα, κ.λπ) και συμμετοχή στον καθορισμό των πεδίων αντιστοίχισης με το Προφίλ Εφαρμογής Μεταδεδομένων του ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟΥ και την υλοποίηση μηχανισμών μετασχηματισμού των μεταδεδομένων των παρόχων ο Συνεργασία με τους αντίστοιχους υπευθύνους της ομάδας έργου για τη διερεύνηση της καταλληλότητας, συνάφειας και ποιότητας του ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου των παρόχων με τους στόχους, το είδος του περιεχομένου και το στοχευόμενο κοινό του ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟΥ και για την πληρότητα και ποιότητα των μεταδεδομένων του ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου στον πάροχο και εκτίμηση ανάγκης για πρόσθετο εμπλουτισμό μεταδεδομένων. • Τεχνικές εργασίες διασύνδεσης αποθετηρίων & συσσώρευσης μεταδεδομένων στο ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ, όπου περιλαμβάνονται: <ul style="list-style-type: none"> ο Έλεγχοι εγκυρότητας προφίλ εφαρμογής μεταδεδομένων και εγκυρότητας ΟΑΙ-ΡΜΗ target παρόχου

	<ul style="list-style-type: none"> ο Συσσώρευση (harvesting) ψηφιακού περιεχομένου του παρόχου στο ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ και αντιστοίχιση μεταδεδομένων ο Υποστήριξη παρόχων ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου για προσαρμογή και ενοποίηση των μεταδεδομένων και διασύνδεση των συστημάτων τους με τον Εθνικό Συσσωρευτή ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ο Υλοποίηση κύκλων ελέγχου & επικύρωσης συσσωρευσης και αντιστοίχισης μεταδεδομένων <ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη τυχόν διαδικασίας εμπλουτισμού μεταδεδομένων (εφόσον είναι απαραίτητο) με αξιοποίηση του συστήματος ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟΥ ΜΕΧΤ • Καταχώρηση τυχόν Σφραγίδων Ποιότητας που συνοδεύουν το αντλούμενο περιεχόμενο <p>Δράση 2: Δημιουργία / Επικαιροποίηση αρχείων XSLT για την αντιστοίχιση σχημάτων μεταδεδομένων & λεξιλογίων για τα Αποθετήρια Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων Φωτόδεντρο</p>
Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικείμενου για τη σύμβαση συνεργάτη ορίζεται μέχρι τη λήξη του έργου, 30/12/2018, ως ισχύει και το συνολικό συμβατικό ποσό αυτής δεν μπορεί να ξεπερνάει το ποσό των 28.800 € (πλέον ΦΠΑ). Οι ασφαλιστικές εισφορές καλύπτονται με βάση τον ν. 4387/2016. Ενδεχόμενη χρονική παράταση της Πράξης δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>
Χρονική Διάρκεια Αρχικής Σύμβασης	<p>Στον/ην συνεργάτη/ίδα που θα επιλεγεί θα συναφθεί αρχική σύμβαση διάρκειας τριών (3) μηνών. Η αρχική σύμβαση, μετά την επιτυχή λήξη της και έπειτα από στάθμιση των αναγκών της πράξης, πρόκειται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για την σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο πράξης, ως ισχύει.</p>
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Αρχικής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή του/της συνεργάτη/ιδας για τη χρονική διάρκεια της αρχικής σύμβασης προσδιορίζεται έως 4.800 € (πλέον ΦΠΑ). Οι ασφαλιστικές εισφορές καλύπτονται με βάση τον ν. 4387/2016.</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για την σύμβαση και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου της πράξης και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.</p>
Τόπος εργασίας	<p>Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην Αθήνα και θα έχει την υποχρέωση καθημερινής παρουσίας στα γραφεία του ΙΤΥΕ.</p> <p>Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Πράξης και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπευθύνου της Πράξης απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Υπεύθυνος της Πράξης που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει. Η ανεπιφύλακτη υπογραφή από τον Υπεύθυνο της Πράξης της έκθεσης παραχθέντος έργου υπέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο/η συνεργάτης.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο Πανεπιστημίου • Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σχετική με το αντικείμενο της παρούσας θέσης ή γενικότερα με διαχείριση ψηφιακών συλλογών • Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε όλη τη ροή εργασιών συσσωρευσης μεταδεδομένων ψηφιακών συλλογών σε online συσσωρευτές (aggregators): από την επικοινωνία με τους παρόχους ψηφιακού υλικού και την αξιολόγηση της καταλληλότητας και τεχνικής ωριμότητας των συλλογών και της ποιότητας των μεταδεδομένων, έως και τις τεχνικές υπηρεσίες συγκομιδής (harvesting), αντιστοίχισης και ομογενοποίησης μεταδεδομένων, διαχείρισης στοιχείων και δημοσίευσης των συλλογών • Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Γ2)

Επιθυμητά Προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (Κριτήριο Α1) • Εργασιακή εμπειρία σε χρήση προτύπων μεταδεδομένων ψηφιακού περιεχομένου (Κριτήριο Α2) • Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε σύνταξη παραδοτέων και αναφορών (ατομικά ή συμμετοχή σε ομάδες σύνταξης) (Κριτήριο Α3)
---------------------------	--

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης – ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ		
A1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης	10	
A2	Εργασιακή εμπειρία σε χρήση προτύπων μεταδεδομένων ψηφιακού περιεχομένου	Αριθμός ετών x 10 (με ανώτατο όριο βαθμολογίας το 20)	
A3	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε σύνταξη παραδοτέων και αναφορών (ατομικά ή συμμετοχή σε ομάδες σύνταξης)	Αριθμός παραδοτέων x 5 (με ανώτατο όριο βαθμολογίας το 20)	
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	Βαθμολογία κάτω από 15 βαθμούς στη συνέντευξη σημαίνει ότι δεν πληρούνται σε ικανοποιητικό βαθμό σημαντικές δεξιότητες για τη θέση και συνεπάγεται απόρριψη της πρότασης. Κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά	0-30

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρότασή τους, μέχρι την **29/06/2017**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Π538_15-06-2017).

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και

επιθυμητά) να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.)
- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.
- Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.
- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων/περιοδικών απαιτείται να επισυνάπτεται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει επίσης να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο της απασχόλησης με σύμβαση ανάθεσης έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνοποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτοτύπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της

παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατό η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη).

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή αρχών.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π538_15-06-2017**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω πράξης.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Αδαμοπούλου Αγγελική, e-mail: ada@cti.gr.

Ο Πρόεδρος

Καθηγητής Χρήστος Κακλαμάνης